



ลงทะเบียนอบรมได้ที่
www.topprobooking.com

คอร์สอบรมหลักสูตร

การพัฒนาภาวะผู้นำ สำหรับ SUPERVISOR ขึ้นไป

www.hrodthai.com

WEBSITE



หลักการและเหตุผล

การพัฒนาความรู้ ทักษะสำหรับหัวหน้างาน มีความสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร เนื่องด้วยเป็นผู้ที่มีความใกล้ชิดพนักงานระดับปฏิบัติการมากที่สุด การสร้างความตระหนักถึงบทบาทของตนที่เปลี่ยนไป จากผู้ปฏิบัติงานประสิทธิผลสูงไปสู่การเป็นผู้นำทีมงาน ที่บริหารจัดการงานนั้นจะส่งผลต่อบรรยากาศการทำงาน และผลการปฏิบัติงานของทีมงาน ตลอดจนสามารถรักษาพนักงานที่ดีไว้กับองค์กรนั้น จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง หลักสูตรนี้ มุ่งพัฒนาหัวหน้างาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญ และทราบบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในฐานะหัวหน้างาน แสดงพฤติกรรมหัวหน้างานที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจจากสมาชิกในทีมงาน เข้าใจในความแตกต่างของแต่ละบุคคล ในมิติของแรงจูงใจและความสามารถ เพื่อสามารถกำหนดวิธีพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ และฝึกทักษะอย่างเหมาะสมกับทีมงานแต่ละบุคคล



วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ

วิทยากร & ที่ปรึกษา ด้านการพัฒนา ศักยภาพบุคคลและองค์กรและด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



คอร์สนี้เหมาะกับใคร

ผู้บริหาร / หัวหน้างาน / พนักงาน / ผู้ที่สนใจ



รับใบประกาศนียบัตร

เมื่อจบหลักสูตรอบรมจะได้รับ ใบประกาศนียบัตรรับรองจากสถาบัน Toppro

สนใจคอร์สนี้สมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 020-263-788 | 091-234-5669 | 065-9564-049 | ✉ hrod4@topprobooking.com | 📱 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI



วัตถุประสงค์

- 01 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจความหมายของผู้นำและภาวะผู้นำ
- 02 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้จักและค้นพบตัวเองพัฒนาสู่การมีภาวะผู้นำ
- 03 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงปัญหาและการตัดสินใจในบทบาทของหัวหน้างาน



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 01 สามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ ตำแหน่งหน้าที่การงาน และนำองค์การไปสู่ความเจริญเติบโต
- 02 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรม ในการเปลี่ยนวิธีคิดของตนเอง ให้เกิดกระบวนการคิดใหม่ในการใช้ชีวิต เพื่อเปลี่ยนชีวิตของตนเองให้ดีขึ้น



รูปแบบการฝึกอบรม

1.



เน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการ
(Theory and experience)

2.



เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
กิจกรรมเกมและภาพยนตร์

3.



เน้นกระบวนการ
สร้างสรรค์การเรียนรู้

4.



เน้นการเรียนรู้แบบ
Action Learning
กิจกรรมกลุ่มย่อย SGA

🕒 เวลา 08:30-09:00 น.

ลงทะเบียนอบรม , แบบทดสอบก่อนอบรม (Pre - Test) กล่าวเปิดการอบรม



หัวข้อการบรรยาย

เริ่มอบรมเวลา 🕒 09:00-12:00 น.

MODULE

01

บทบาทที่เปลี่ยนไปในฐานะ
หัวหน้างาน

MODULE

02

ประโยชน์ที่ได้จากการพัฒนาทักษะ
การเป็นหัวหน้างานที่มีประสิทธิภาพ

MODULE

03

คุณลักษณะหัวหน้างานที่สามารถ
สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจจาก
สมาชิกทีมงาน

พักเที่ยงเวลา 🕒 12.00-13.00 น.

🕒 เวลา 13:00-16:00 น.

MODULE

04

การทำงานเชิงรุกเพื่อความสำเร็จ

- ✓ การคิดเชิงบวก
- ✓ การคิดเชิงรุก
- ✓ เข้าใจความแตกต่าง สู่การยอมรับความแตกต่าง

MODULE

05

การกำหนดวิธีการบริหาร และพัฒนา
บุคลากรที่ตรงจุด

- ✓ การกำหนดวิธีการบริหาร และพัฒนาบุคลากรที่ตรงจุด



ประเมินผล / แบบทดสอบหลังอบรม
Post Test กล่าวปิดงานอบรม

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา 10.30 - 10.45 น.
- ช่วงบ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.

บริษัทที่ไว้วางใจใช้บริการของเรา



- 1. สมัครอบรมผ่าน www.topprobooking.com
- 2. กรุณาส่งเรื่องที่นั้งล่วงหน้า 7 - 10 วัน
- ** กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนาม "บริษัท ท็อป โปรเฟสชั่นแนล แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด"
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205550017049 (สำนักงานใหญ่)
- ** ที่อยู่ 7/77 หมู่ 5 ต. ห้วยกะปิ อ. เมืองชลบุรี จ. ชลบุรี ปณ. 20130



ลงทะเบียนอบรมได้ที่
www.topprobooking.com

สนใจคอร์สสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 020-263-788 | 091-234-5669 | 065-9564-049 | ✉ hrod4@topprobooking.com | 📱 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI